

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Ukmergės r. Želvos gimnazija
(švietimo įstaigos pavadinimas)

direktorius Vidas Tavoras
(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-08 Nr. 5

Želva

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Gimnazijos tikslai ir uždaviniai:

1. Mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymas.
 - 1.1. Taikant praktines, projektines veiklas padėti mokiniams suprasti, kad mokymasis yra tikslinga ir prasminga veikla.
 - 1.2. Pradedant pamokose mokytis naujų dalykų, padėti mokiniams išsiaiškinti jau turimą patirtį.
 - 1.3. Mokyti (-is) mokinius vertinti savo ir kitų mokymosi veiklą bei rezultatus.
2. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) stiprinimas.
 - 2.1. Įtraukti savivaldos institucijas į mokinių tėvų (globėjų) informavimo ir pedagoginio švietimo veiklų tobulinimą.
 - 2.2. Įtraukti tėvus (globėjus) ir socialinius partnerius į ugdymo proceso organizavimą.

Įgyvendinant gimnazijos tikslus ir uždavinius, suformuluotus remiantis gimnazijos įsivertinimo ir pažangos anketos duomenimis, buvo analizuojami mokinių pasiekimai, ugdoma mokėjimo mokytis kompetencija. 2020-2021 m.m. didesnė ugdymo proceso dalis vyko nuotoliniu būdu, todėl nuotolinėse pamokose daugiau dėmesio buvo skirta grįžtamajam ryšiui, bendravimo su mokiniais problemų sprendimui. Pagalbos mokiniui specialistai nuotoliniu būdu teikė konsultacijas mokymosi sunkumų turintiems mokiniams. Klasių auklėtojai ir socialinė pedagogė bendravo su mokinių, turinčių ugdymosi problemų, tėvais. 2020-2021 m.m. ugdymo plano turinys įgyvendintas. Vykdam mokinių ugdymosi stebėseną, buvo atliekamas pažangos palyginimas (analizuojami pusmečių, trimestrų ugdymosi pasiekimai).

2019-2020 m.m. ir 2020-2021 m.m. 1-8 ir Ig-IVg klasių mokinių pažangumo rezultatų palyginimo lentelė:

Eil. Nr.	Klasių koncentrai	Mokslo metai	Mokinių sk.	Pažangumas, %	Mokosi l. gerai		Mokosi gerai		Mokosi patenkinamai		Mokosi nepatenkinamai	
					Mok. sk.	%	Mok. sk.	%	Mok. sk.	%	Mok. sk.	%
1.	1 - 4 kl.	2019-2020 m.m.	55	98,18	9	16,36	9	16,36	36	65,46	1	1,82
		2020-2021 m.m.	53	92,45	11	20,75	10	18,87	28	53,83	4	7,55

2.	5 -8 kl.	2019-2020 m.m.	54	87,04	5	9,26	8	14,82	36	66,67	5	9,25
		2020-2021 m.m.	57	87,72	2	3,51	19	33,33	29	50,88	7	12,28
3.	Ilg – IIg kl.	2019-2020 m.m.	27	100	-	-	5	18,52	22	81,48	-	-
		2020-2021 m.m.	28	92,86	4	14,28	3	10,71	19	67,86	2	7,14
4.	IIIg - IVg kl.	2019-2020 m.m.	26	100	1	3,85	6	23,07	19	73,08	-	-
		2020-2021 m.m.	26	91,31	-	-	7	26,92	17	65,38	2	7,69
Bendri gimnazijos mokinių rezultatai		2019-2020 m.m.	162	96,30	15	9,26	28	17,29	113	69,75	6	3,70
		2020-2021 m.m.	164	90,85	17	10,36	39	23,78	93	56,71	15	9,15

2020-2021 m.m. lyginant su 2019-2020 m.m. suprastėjo ugdymosi kokybė, 2,5 karto padaugėjo nepatenkinamai besimokančių mokinių. Tam labai daug įtakos turėjo karantinas, kurio metu 8-12 klasių mokiniai nuo 2020 m. lapkričio 3 d. iki mokslo metų pabaigos, 1-4 klasių mokiniai nuo 2021 m. sausio 4 d. iki 2021 m. kovo 19 d. mokėsi nuotoliniu būdu. Ugdymosi rezultatai suprastėjo mokinių, kuriems stinga mokymosi motyvacijos (iki karantino mokėsi patenkinamai), pagerėjo motyvuotiems – daugiau besimokančių gerai ir labai gerai

Įgyvendinant ugdymo planą, mokiniai dalyvavo įvairiuose susitikimuose, akcijose, konkursuose, viktorinose.

Gimnazijos bendruomenė dalyvavo akcijoje „Atmintis gyva, nes liudija“

IVg klasės mokins Rokas Kalesnykas laimėjo I-ą vietą rajoninėje geografijos olimpiadoje, dalyvavo respublikinėje, istorijos olimpiadoje laimėta II-oji vieta.

Mokiniai dalyvavo geografijos konkurse „Pažink Lietuvą ir Pasaulį“ – IVg kl. Mokins Rokas Kalesnykas laimėjo I vietą, IIg kl. Mokins Jonas Gineiką III vietą.

Mokinių grupė konkurse „Tautos dvasios beieškant“ laimėjo I vietą.

Dalyvauta X geografijos olimpiadoje „Mano gaublys“. Aštuoni mokiniai laimėjo I vietas, šeši – II vietas, šeši – III vietas.

Organizuojant ugdomąją veiklą, buvo atsižvelgta į tarpdalykinius ryšius, į ugdomuosius dalykus buvo integruojamos bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių, prevencinės programos. Gimnazija tęsė 2015-2016 m.m. pradėtą įgyvendinti Olweus patyčių prevencijos programą. Mūsų gimnazijoje patyčių lygis 2020-2021 m.m. yra 7 proc. (2019-2020 m.m. buvo 11 proc.). Tam įtakos turėjo ir prasidėjęs nuotolinis mokymas – mokiniai mokėsi namuose.

Gimnaziją 2020-2021 m.m. baigė 10 abiturientų. Geriausiai išlaikyti lietuvių, anglų ir rusų, geografijos valstybiniai brandos egzaminai. Lietuvių kalbos VBE laikė 2 abiturientai. Iš jų 50 proc. žinios įvertintos pagrindiniu lygiu (nuo 36 iki 85 balų), 50 proc. aukštesniu lygiu (nuo 86 iki 100 balų). Anglų kalbos VBE laikė 6 abiturientai – 100 proc. gavo nuo 36 iki 85 balų. Rusų VBE laikė 2 abiturientai – 50 proc. žinios įvertintos nuo 36 iki 85 balų, 50 proc. – nuo 86 iki 100, Geografijos VBE laikė 3 abiturientai – 33 proc. gavo iki 35 balų, 33 proc. – nuo 36 iki 85 ir 33 proc. – nuo 86 iki 100 balų.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti nuotolinio ugdymo diegimą, inicijuojant mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo mokymus	Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai tobulins skaitmeninio raštingumo kompetenciją dalyvaudami ne trumpesniuose kaip 80 valandų mokymuose	Patobulinę skaitmeninio raštingumo kompetenciją mokytojai įgijo daugiau žinių darbui su nuotolinio mokymo platforma „Microsoft Teams“. Mokytojai šią platformą naudos ne tik vaizdo pamokoms, bet ir užduočių skyrimui, grįžtamajam ryšiui, vertinimui.	17 mokytojų 2021 m. spalio 4 d. – gruodžio 29 d. dalyvavo 80 val. kvalifikacijos tobulinimo programoje „Skaitmeninio raštingumo kompetencijos tobulinimas“ Išduoti Ukmergės švietimo pagalbos pažymėjimai
1.2. Koordinuoti ir užtikrinti projekto „Tėvų ir mokyklos sinergija mokant vaikus lietuvių kalbos (rašymo)“ įgyvendinimą Želvos gimnazijoje	1. Netradicinių erdvių, skirtų mokinių motyvavimui ir tėvų įtraukimui į ugdymo procesą, sukūrimas ir įrengimas 2. Netradicinių lietuvių kalbos (rašymo) veiklų organizavimas po pamokų, įtraukiant mokinių tėvus	1. Įrengtas „Kalbomatas“ iki 2021-07-01 2. Tėvai kartu su mokiniais dalyvaus „Veikliosiose pamokėlėse“ (ne mažiau kaip 40% tėvų, 60% mokinių).	Ukmergės rajono savivaldybės turto, perduodamo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, perdavimo-priėmimo aktai Tėvai kartu su mokiniais 2020-2021 m.m. nuotoliniu būdu dalyvavo „Veikliosiose pamokėlėse“ (42,9% tėvų, 94,5% mokinių) Duomenys iš „Veikliųjų pamokėlių“ apskaitos sąvado
1.3. Užtikrinti projekto „Virtualių aplinkų diegimas destruktivaus (padidinto aktyvumo) elgesio reguliavimui“ įgyvendinimą Želvos gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriuje	Destruktyvaus elgesio (padidinto aktyvumo) ugdytiniai gaus pagalbą, naudosis jiems skirtomis priemonėmis	Įrašai projekto „Virtualių aplinkų diegimas destruktivaus (padidinto aktyvumo) elgesio reguliavimui“ mobilaus pojūčių kambario priemonių panaudojimo registracijos žurnale	Pagal poreikį padidinto aktyvumo ugdytiniais ugdymas vyko „Pojučių kambaryje“, ugdomose veiklose grupėse naudojamos priemonės registruotos „Virtualių aplinkų diegimas destruktivaus (padidinto aktyvumo) elgesio reguliavimui“

			mobilaus pojūčių kambario priemonių panaudojimo registracijos žurnale
1.4. Skatinti mokinius siekti geresnių mokymosi rezultatų, stiprinti mokymosi motyvaciją sudarant sąlygas patirti mokymosi sėkmę	Išsiaiškinti kokios pagalbos jiems reikia sėkmei patirti. Teikti pagalbą sudarant trišales sutartis (gimnazija – mokinys – tėvai), kuriose numatomi šalių įsipareigojimai, teikiama pagalba mokiniams.	Su mokiniais aptariamos mokymosi sėkmės, 2021 m NŠA apklausa (pagal mokinių 2020 m. NŠA apklausą vienas iš penkių žemiausių vertinimų yra „su manimi aptariamos mokymosi sėkmės – 2,7“). Padidės pagrindiniu ir aukštesniu ju mokymosi lygiais besimokančių mokinių skaičius iki 32 proc.	2021 m NŠA apklausa nebuvo vykdoma. Padidėjo pagrindiniu ir aukštesniu ju mokymosi lygiais besimokančių mokinių skaičius iki 34,14 proc. Duomenys iš 2020-2021 m.m. elektroniniame dienyne
1.5. Pasirengti savarankiškam maitinimo organizavimui pasibaigus maitinimo paslaugų teikimo sutarčiai su UAB „Bruneros“ 2022 m. liepos mėn.	Parengti virtuvės patalpų remonto sąmatą ir numatyti lėšų poreikį virtuvinės įrangos įsigijimui	Parengta virtuvės remonto darbų sąmata, numatytas lėšų poreikis virtuvinės įrangos įsigijimui	Atlikti lėšų poreikio remontui ir įrangos įsigijimui paskaičiavimai. Poreikis įrangai, remontui ir darbo užmokesčiui – 78940,00 Eur. Įvertinus, kad lėšų 2022 m. nebus skiriama, bus organizuojamas maitinimo paslaugų pirkimas.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

1. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	

2. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi
7.2. Strateginis mąstymas ir pokyčių valdymas

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Koordinuoti ir užtikrinti projekto „Tėvų ir mokyklos sinergija mokant vaikus lietuvių kalbos (rašymo)“ įgyvendinimą Želvos gimnazijoje	<p>1. Netradicinių erdvių, skirtų mokinių motyvavimui ir tėvų įtraukimui į ugdymo procesą, panaudojimas</p> <p>2. Netradicinių lietuvių kalbos (rašymo) veiklų organizavimas po pamokų, įtraukiant mokinių tėvus</p>	<p>Įrengtame „Kalbomate“ mokiniai kartu su tėvais „Veikliosiose pamokėlėse“ (ne mažiau kaip 40% tėvų, 60% mokinių).</p> <p>Pagerės mokinių pasiekimai 7-8 klasėse: besimokančių pagrindiniu lygiu padidės nuo 70 iki 75 proc., aukštesniu – nuo 8 iki 10 proc.</p> <p>Edukacinė išvyka į Lietuvių kalbos instituto muziejų „Lituanistikos židinys“.</p>

		„Dailyrasčio“ konkursas mokiniams, tėvams ir mokytojams.
8.2. Stiprinti mokinių ugdymosi motyvaciją	1. Mokymosi sunkumų turinčių mokinių ugdymosi stebėseną, pagalbos teikimas mokiniams, bendradarbiaujant su mokinių tėvais sudarant papildomas sutartis dėl pasiekimų gerinimo. 2. Lietuvių kalbos 5-10 klasėse ugdymo kokybės gerinimas.	Nepatenkinamai besimokančių mokinių sumažės 4,15 proc. (nuo 9,15 proc. iki 5 proc.) Besimokančių mokinių pagrindiniu lygiu padidės nuo 31 iki 34 proc., aukštesniu lygiu - nuo 7 iki 9 proc.
8.3. Želvos gimnazijos strateginio plano 2023-2025 m. parengimas	Strateginio plano parengimui suburti darbo grupę, atlikti PESTE ir SSGG analizę ir parengti strateginio plano projektą iki 2022 m. birželio 23 d.	Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus pritarta Želvos gimnazijos 2023-2025 m. strateginiam planui, planas patvirtintas Želvos gimnazijos direktoriaus iki 2022 m. spalio 28 d.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai.
9.2. Finansiniai ištekliai.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Gimnazijos taryba 2021 m. direktoriaus D. Tavoro ataskaitą ir atliktus darbus vertina labai gerai. Metų uždutys įvykdytos pagal nustatytą vertinimo rodiklius (gimnazijos tarybos posėdžio 2022-02-01 protokolais Nr.1)

Gimnazijos tarybos pirmininkė Jolita Ginerkienė 2022-02-01
(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veikla vertinama labai gerai

Savivaldybės meras
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

R. Spasys
(parašas)

Rolandas Janickas 2022-02-08
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai

Susipažinau.
Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Alf
(parašas)

Nidas Tavoras 2022-02-08
(vardas ir pavardė) (data)