

PATVIRTINTA

Ukmergės r. Želvos gimnazijos direktoriaus

2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-62

UKMERGĖS R. ŽELVOS GIMNAZIJOS 2022-2023 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

2021-2022 M.M. ŽELVOS GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO VYKDYMO ANALIZĖ

2021-2022 mokslo metais buvo 12 klasių komplektų: 4 pradinio ugdymo, 6 pagrindinio ugdymo ir 2 vidurinio ugdymo. Mokslo metų pradžioje Želvos gimnazijoje mokėsi 168 mokiniai, pabaigoje – 163 mokiniai.

Gimnazijoje veikė 3 savivaldos institucijos: gimnazijos taryba, mokytojų taryba, mokinių komitetas.

Įgyvendinant gimnazijos tikslus ir uždavinius, suformuluotus remiantis gimnazijos įsivertinimo ir pažangos anketos duomenimis, buvo analizuojami mokinių pasiekimai, ugdoma mokėjimo mokytis kompetencija (pamokose daugiau dėmesio buvo skirta grįžtamajam ryšiui, įsivertinimui), teikiamos konsultacijos mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, bendradarbiaujama su mokinių, turinčių ugdymosi problemų, tėvais. 2021-2022 m.m. ugdymo plano turinys įgyvendintas.

2020-2021 m.m. ir 2021-2022 m.m. (iki papildomų darbų) 1-8 ir IG-IVG klasių mokinių pažangumo rezultatų palyginimo lentelė

Eil. Nr.	Klasių koncentrai	Mokslo metai	Mokinių sk.	Pažangumas, %	Mokosi l. gerai		Mokosi gerai		Mokosi patenkinamai		Mokosi nepatenkinamai	
					Mok. sk.	%	Mok. sk.	%	Mok. sk.	%	Mok. sk.	%
1.	1 - 4 kl.	2020-2021 m.m.	53	92,5	11	20,8	10	18,9	28	53,8	4	7,5
		2021-2022 m.m.	58	89,7	7	12,1	22	37,9	23	39,7	6	10,3
2.	5 - 8 kl.	2020-2021 m.m.	57	87,7	2	3,5	19	33,3	29	50,9	7	12,3
		2021-2022 m.m.	59	94,9	2	3,4	23	39,0	31	52,5	3	5,1
3.	IG – IIG kl.	2020-2021 m.m.	28	92,9	4	14,3	3	10,7	19	67,9	2	7,1
		2021-2022 m.m.	24	87,5	4	16,7	1	4,2	16	66,6	3	12,5
4.	IIIG - IVG kl.	2020-2021 m.m.	26	91,3	-	-	7	26,9	17	65,4	2	7,7
		2021-2022 m.m.	22	81,8	-	-	5	22,7	13	59,1	4	18,2
Bendri gimnazijos mokinių rezultatai		2020-2021 m.m.	164	90,9	17	10,4	39	23,8	93	56,7	15	9,1
		2021-2022 m.m.	163	90,2	13	8,0	51	31,3	83	50,9	16	9,8

2021-2022 m.m. lyginant su 2020-2021 m.m. pagerėjo ugdymosi kokybė. 2020-2021 m.m. buvo 34,1 proc., 2021-2022 m.m. – 39,3 proc. Padaugėjo nepatenkinamai besimokančių mokinių 1-4, IG-IIG ir IIIG-IVG klasėse. Tam įtakos turėjo 2020-2021 m.m. buvęs karantinas, kurio metu mokiniai mokėsi nuotoliniu būdu – liko ugdymosi spragų. Ugdymosi rezultatai IIIG-IVG klasėse suprastėjo mokinių, kuriems stinga mokymosi motyvacijos, pagerėjo motyvuotiems – daugiau besimokančių gerai ir labai gerai.

Įgyvendinant ugdymo planą, mokiniai dalyvavo įvairiuose susitikimuose, akcijose, konkursuose, viktorinose.

Gimnazijos bendruomenė dalyvavo akcijoje „Atmintis gyva, nes liudija“

5 klasės mokinė Vytautė Kalesnykaite laimėjo I-ą vietą respublikinėje biologijos olimpiadoje.

IVG klasės mokinys Andrius Ivanov tapo konkurso „Dainų dainelė 2022“ laureatu.

Želvos gimnazijos komanda užėmė III-ą vietą Panevėžio r. Raguvos gimnazijoje vykusiame Lietuvos mokinių konkurse „Saugokime jaunas gyvybes keliuose“ jaunųjų mopedų ir motociklų vairuotojų varžybų nacionaliniame etape.

Organizuojant ugdomąją veiklą, buvo atsižvelgta į tarpdalykinius ryšius, į ugdomuosius dalykus buvo integruojamos bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių, prevencinės programos. Gimnazija

tęsė 2015-2016 m.m. pradėtą įgyvendinti Olweus patyčių prevencijos programą. Mūsų gimnazijoje patyčių lygis 2021-2022 m.m. yra 10 proc. (2020-2021 m.m. buvo 8 proc.). 2020-2021 m.m. patyčių lygis mažesnis, nes buvo karantinas ir mokiniai mokėsi namuose.

Vykdam mokinių ugdymosi stebėseną, buvo atliekamas pažangos palyginimas (analizuojami pusmečių, trimestrų ugdymosi pasiekimai).

Tikslai ir uždaviniai 2022-2023 m.m.:

1. Mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymas.

1.1. Taikant praktines, projektines veiklas padėti mokiniams suprasti, kad mokymasis yra tikslinga ir prasminga veikla.

1.2. Pradedant pamokose mokytis naujų dalykų, padėti mokiniams išsiaiškinti jau turimą patirtį.

1.3. Mokyti (-is) mokinius vertinti savo ir kitų mokymosi veiklą bei rezultatus.

2. Įtraukiojo ugdymo stiprinimas.

2.1. Pritaikyti ugdymo programas, atsižvelgiant į ugdomų mokinių sutrikimus ir poreikius.

2.2. Bendradarbiaujant mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams, tenkinti mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius.

2.3. Padėti mokiniams adaptuotis gimnazijoje kad būtų sėkmingai pereita į ugdymą įtraukties būdu.

3. Įgytų skaitmeninių kompetencijų taikymas ir tobulinimas.

3.1. Mokytojams ugdymo procese efektyviai ir tikslingai taikyti mokymuose įgytas skaitmenines kompetencijas.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gimnazijos ugdymo planas reglamentuoja Želvos gimnazijos pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų, specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams individualizuotų ir pritaikytų programų, neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą 2022-2023 m.m. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

2. Gimnazijos ugdymo plano tikslas:

2.1. suformuoti ugdymo turinį ir organizuoti procesą taip, kad būtų sudaromos lygios galimybės kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų

3. Gimnazijos ugdymo plano uždaviniai:

3.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti;

3.2. numatyti gaires ugdymo procesui gimnazijoje įgyvendinti ir ugdymui pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius.

4. Gimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos:

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinių žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

Gimnazijos ugdymo planas – gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

5. Kitos gimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

6. Ugdymo plano projektas derinamas su gimnazijos taryba, steigėju.

7. Ugdymo planą rengia direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė, tvirtina gimnazijos direktorius iki 2021 metų rugsėjo 1 dienos.

8. Gimnazijos ugdymo turinys įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir

mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros gimnazijos koncepcijos patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kt.

9. Vadovėliai ir kitos ugdymo(si) priemonės parenkamos ir įsigyjamos vadovaujantis Gimnazijos aprūpinimo bendrojo lavinimo dalykų vadovėliais ir mokymo priemonėmis tvarkos aprašu ir Galiojančių bendrojo lavinimo dalykų vadovėlių sąrašu.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

10. Mokslo metų pradžia 2022 m. rugsėjo 1 d., pabaiga 2023 m. rugpjūčio 31 d. Mokslo metus sudaro: ugdymo procesas ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos: rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

11. Ugdymo organizavimas:

11.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d.;

11.2. ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175, 5–10, I–II gimnazijos klasių mokiniams – 185, III gimnazijos klasės mokiniams – 180, IV gimnazijos klasės mokiniams – 170 ugdymo dienos;

11.3 ugdymo proceso pabaiga 1–4 klasių mokiniams – 2023 m. birželio 8 d., 5–10, I–II gimnazijos klasių mokiniams – 2023 m. birželio 22 d, III gimnazijos klasės mokiniams – 2023 m. birželio 15 d, IV gimnazijos klasės mokiniams – 2023 m. birželio 1 d.;

11.4. ugdymo procesas skirstomas pusmečiais 1-4 ir IIIg-IVg klasėse. I pusmetis: rugsėjo 1 d. – sausio 20 d., II pusmetis: sausio 23 d. – ugdymo proceso pabaiga. Ugdymosi procesas pagal pagrindinio ugdymo programas 5-8 ir Ig-IIg klasėse skirstomas trimestrais, Trimestrų trukmė: I trimestras – rugsėjo 1 d. – lapkričio 30 d., II trimestras – gruodžio 1 d. – kovo 10 d., III trimestras – kovo 13 d. – ugdymo proceso pabaiga. (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolą Nr.5).

11.5. mokiniams skiriamos atostogos:

Rudens	2022-10-31–2022-11-04
Žiemos (Kalėdų)	2022-12-27–2023-01-06
Žiemos	2023-02-13–2023-02-17
Pavasario (Velykų)	2023-04-11–2023-04-14
Vasaros 1-4 kl.	2023-06-08–2023-08-31
Vasaros 5-8, Ig-IIg kl.	2023-06-23–2023-08-31
Vasaros IIIg kl.	2023-06-16–2023-08-31
Vasaros IVg kl.	Egzaminų sesijos pabaiga – 2023-08-31

12. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį. Nuotolinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Ukmergės r. Želvos gimnazijos mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu aprašu.

13. Ugdymo organizavimo tvarka esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, nustatomas Želvos gimnazijos 2022-2023 m.m. ugdymo plano 1 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

14. Gimnazija sudaro sąlygas mokiniui mokytis pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dviasiskai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas. gimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia gimnazijos vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Gimnazijos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Gimnazijos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

15. Gimnazija, įgyvendindama ugdymo turinį, organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas, vykdo Olweus patyčių prevencijos programą ir sudaro sąlygas mokiniams jose dalyvauti, įgyvendinant Smurto prevencijos įgyvendinimo gimnazijose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo gimnazijose rekomendacijų patvirtinimo“. Prevencinės programos įgyvendinamos klasių valandėlių metu (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolas Nr.5).

16. Į ugdomuosius dalykus, klasių valandėles ir neformalųjį ugdymą integruojama (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolas Nr.5):

16.1. ugdymo karjerai programa, panaudojant specializuotas interneto svetaines, spausdintinius leidinius, žinytus, organizuojant susitikimus su įvairių profesijų atstovais, išvykas į įmones, įstaigas, organizacijas, organizuojant išvykas į aukštųjų mokyklų studijų parodas, „Tavo sėkmės kelias“ Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje;

16.2. etninės kultūros ugdymas integruojamas į ugdomuosius dalykus: technologijas, menus, lietuvių kalbą;

16.3. sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“. Ji įgyvendinama integruojant į gamtos ir biologijos ugdymo programas ir klasių valandėlių metu;

16.4. 1-4 ir Ig, IIIg, IVg klasėse žmogaus saugos mokymas integruojamas į gamtos mokslus.

17. Integruojamųjų ugdymųjų dalykų turinys numatomas mokytojų rengiamuose ilgalaikiuose dalykų planuose. Integruotoje pamokoje siekiama dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų.

18. Gimnazija, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, gimnazijos ugdymo turinyje susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, geografija, pilietinis ugdymas) su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolas Nr.5):

18.1. pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, sudarydama galimybes mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose programose ir renginiuose. Mokiniai, dalyvaudami šiose veiklose, gilina savo žinias, tobulina pažintines kompetencijas ir ugdomosi vertybines nuostatas;

18.2. skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, ugdančiomis gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti gimnazijos ir vietos bendruomenės veiklose. Šios veiklos padeda mokiniams teorines pilietiškumo žinias įprasminti praktinėje ar projektinėje veikloje, bendradarbiaujant su seniūnija, girininkija, vietos bendruomene;

18.3. padedančiomis mokiniams ugdytis medijų ir informacinį raštingumą;

18.4. socialine (karitatyvine) veikla, padedančia mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas, bendradarbiaujant su Želvos senelių namais. Ši veikla sudaro galimybes mokiniui ugdytis praktines socialines kompetencijas, įgyjant realios globos patirties.

19. Pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Ši veikla vykdoma ugdymo proceso metu. Yra atsižvelgiama į Bendrosiose programose numatytą turinį ir pasiekimus, mokinių amžių. Veikla siejama ne tik su gimnazijos ugdymo tikslais, bet ir su mokinių mokymosi poreikiais ir organizuojama kitose aplinkose: muziejuose, pažintinėse išvykose, organizuojant išvykas į įmones. Šiai veiklai per metus skiriama ne mažiau kaip 5 dienos (iki 10 dienų per mokslo metus) – ne mažiau kaip 2 dienos pagal Kultūros paso ar kitas programas, akcija „Laukiant Kalėdų“ gruodžio mėn., aplinkos tvarkymo akcijos balandžio mėn., dalyvavimas Ukmergės miesto šventės renginiuose, Ukmergės krašto pažinimo diena birželio mėn. (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolas Nr.5);

20. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą privaloma socialinė-pilietinė veikla, kuriai skiriama 10 valandų (pamokų) per mokslo metus. Socialinė-pilietinė veikla siejama su pilietiškumo ugdymu (dalyvavimas tvarkant gimnazijos aplinką, pagalba seniūnijose, savanorystė įvairiose įstaigose ir organizacijose, dalyvavimas ar savanorystė miestelio, rajono socialiniuose-pilietiniuose

renginiuose), gimnazijos bendruomenės tradicijomis (pagalba puošiant gimnaziją ir organizuojant renginius, veikla gimnazijos savivaldos institucijose, pagalba bibliotekai ir muziejui), vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis. Mokiūnų socialinės-pilietinės veiklos apskaitą fiksuoja elektroniniame dienyne klasės auklėtojas arba veiklą vykdeš mokytojas. (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolas Nr.5).

21. Gimnazijoje sudaromos sąlygos mokiniui kasdien turėti fiziškai aktyvią pertrauką tarp pamokų, ne trumpesnę kaip 20 min.

TREČIASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

22. Ugdymas individualizuojamas sudarant mokinio individualų ugdymo planą, kuriuo siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę dėl sąmoningo mokymosi, gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus.

23. Individualus ugdymo planas – mokinio, besimokančio pagal vidurinio ugdymo programą pasirinkti mokytis per tam tikrą laikotarpį (dvejus ar vienus metus, trimestrą, pusmetį ir kt.) dalykai, dalykų kursai ir moduliai, vertinimo laikotarpiai suderinti su gimnazijos galimybėmis. Kiekvienas mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, pasirengia individualų ugdymo planą, suderintą su gimnazijos galimybėmis (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolas Nr.5).

24. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir gimnazijos vadovams, švietimo pagalbos specialistams.

25. Mokiūnų mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka nustatyta Želvos gimnazijos 2022-2023 m.m. ugdymo plano 2 priede, kuri skelbiama gimnazijos interneto svetainėje (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolas Nr.5).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

26. Gimnazija, mokymosi krūvį per savaitę paskirsto proporcingai, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.

27. Optimizuojant mokymosi krūvius, vykdoma mokinių mokymosi krūvio ir skiriamų namų darbų stebėseną:

27.1. organizuojamas mokytojų bendradarbiavimas, skatinamas ugdymo turinio integravimas, sprendžiami mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimai;

27.2. užtikrinama, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę elektroniniame dienyne. Kontroliniai darbai neskiriami po ligos, atostogų ar šventinių dienų.

28. Gimnazija užtikrina, kad namų darbai:

28.1. atitiktų mokinio galias;

28.2. būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

28.3. nebūtų užduodami atostogoms;

28.4. nebūtų skirti dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

29. Gimnazijoje mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti po pamokų gimnazijos skaitykloje.

30. Penktų klasių mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius.

31. Mokiniai, besimokantys meno, sporto neformaliojo švietimo įstaigose, tėvų (globėjų, rūpintojų), atitinkamo dalyko mokytojo ir klasės auklėtojo bendru susitarimu ir mokytojų tarybos pritarimu atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo. Šiose įstaigose

gauti įvertinimai konvertuojami: 9 į 10, 7-8 į 9, 6 į 8, 5 į 7, 4 į 6. Gimnazija užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą (mokiniai mokosi skaitykloje individualiai).

32. Per dieną negali būti daugiau kaip 7 pamokos, penktadieniais – 6 pamokos.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

33. Gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius pasiekimus.

34. Gimnazijoje už mokinių mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą ir mokymosi pagalbos organizavimą atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

35. Gimnazija, siekdama gerinti mokinių mokymosi pasiekimus:

35.1. nuolat aptaria mokinių pasiekimų gerinimo klausimus gimnazijos bendruomenėje;

35.2. nuolat stebi ugdymosi procesą, laiku nustato, kokios reikia pagalbos ir teikia ją mokiniams, ypatingai iš šeimų, kuriose nepalanki socialinė, ekonominė ir kultūrinė aplinka, taip pat antramečiau jantiems;

35.3. kartu su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) vaiko gerovės komisija sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis;

36. Mokymosi procesas gimnazijoje stebimas ir nustatomi mokiniui kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami gimnazijos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi, kaip bus organizuojama veiksminga mokymosi pagalba. Aukščiausius pasiekimus demonstruojantiems mokiniams taip pat siūloma ir suteikiama reikiama mokymosi pagalba, rekomenduojama neformaliojo vaikų švietimo veikla gimnazijoje ar už gimnazijos ribų ir kt.

37. Mokymosi pagalba, atsižvelgiant į mokinio mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto rekomendacijas, mokiniui suteikiama:

37.1. jei jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose ir mokiny s nedar o pažangos;

37.2. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygmuo;

37.3. jei kontrolinis darbas įvertinamas nepatenkinamai;

37.4. jei dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų ir pan.;

37.5. patyrusiam mokymosi sunkumų COVID-19 pandemijos metu;

38. Mokymosi pagalba teikiama (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokol as Nr.5):

38.1. pamokoje kaip grįžtamasis ryšys. Pagal jį koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.;

38.2. skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas pagal mokymosi pagalbos poreikį.

39. Siekiant pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus:

39.1. suteikiama pagalba pirmaisia tiems mokiniams, kurių pasiekimai žemi arba aukščiausi;

39.2. sudaromos sąlygos atlikti namų darbų užduotis gimnazijos skaitykloje;

39.3. sudaromos sąlygos mokytojams tobulinti ugdymo individualizavimo metodiką, prir eikus pasitelkti švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius;

39.4. planuojama aktyviau įtraukti į vaiko ugdymo procesą mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), ne tik sprendžiant vaikų ugdymosi problemas, bet ir teikiant įvairią mokymosi pagalbą.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ UGDYMO ORGANIZAVIMAS

40. Gimnazija, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą:

40.1. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas). Gimnazija išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą), švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą);

40.2. Gimnazija apie atvykusį mokinį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), informuoja steigėją ir numato jo mokymąsi;

40.3. kartu su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) numato atvykusio mokytis asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, aptaria švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

40.4. paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į gimnazijos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis, prireikus pasitelkia mokinius savanorius;

40.5. sudaro mokinio mokymosi individualų planą;

40.6. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, gimnazijos teikiamos pagalbos formas ir būdus, gimnazijos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų ir rūpintojų) išpareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu stebi mokinių individualią pažangą, pasiekimų nevertina pažymiais. Užsitęsęs mokinio adaptacijai ar iškilus sunkumų, susijusių su adaptacija, į adaptacijos procesų valdymą įtraukiama gimnazijos vaiko gerovės komisija;

40.7. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą;

40.8. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, konsultuoja dėl jų pasirinkimo;

40.9. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusi mokinio ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

41. Jeigu mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, gimnazija organizuoja:

41.1. intensyvų vien lietuvių kalbos mokymąsi iki vienu metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau) ar trumpiau ir pagalbos pagal mokinio poreikius teikimą kelerius (2–4) metus;

41.2. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikiant reikiamą švietimo ir mokymosi pagalbą

SEPTINTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

42. Gimnazija, atsižvelgdama į skirtas mokymo lėšas, nustato laikinosios (mobiliesios) grupės dydį – ne mažiau 4 (vidurinio ugdymo programai – 3) mokiniai. Mokinių skaičius laikinojoje (mobiliojoje) grupėje negali būti didesnis, nei nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje. Nesant galimybių sudaryti laikinosios (mobiliesios) grupės, vykdant vidurinio ugdymo programą, mokiniams organizuojamos individualios konsultacijos (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolas Nr.5).

43. Pagrindinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti klasės į grupes dalijamos šiems dalykams mokytis:

43.1. technologijoms mokytis pagal skirtingas programas 5, 7, 8, IG-IIG klasėse.

44. Mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą sudaromos laikinosios (mobilies) grupės dalykų pagal skirtingus kursus mokymui atsižvelgus į moksleivių pasirinkimus. Esant mažam mokinių, pasirinkusių dorinį ugdymą (etiką), skaičiui sudaroma laikinoji (mobili) grupė iš skirtingų klasių mokinių.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

45. Mokinių mokymasis namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

46. Mokiniai namie mokomi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, parengia individualų mokinio ugdymo namie planą.

47. 1–3 klasių mokiniui, mokomam namie, skiriama 315 pamokų per mokslo metus, per savaitę – 9, 4 klasėje skiriamos 385 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 11, 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 12, 7–8 klasėse – 481 pamoka per mokslo metus, per savaitę – 13, 9–10, gimnazijos I–II klasėse – 555 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 15, gimnazijos III klasėje – 518, IV klasėje – 462 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 14 pamokų.

48. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane įrašoma „atleista“ prie mokinio nesimokomų dalykų. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų papildomai, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.

DEVINTASIS SKIRSNIS PRIEMONĖS MOKINIŲ MOKYMO SI PRARADIMAMS, PATIRTIEMS COVID-19 PANDEMIJOS METU, KOMPENSUOTI

49. Praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimui naudojamos valandos, skirtos ugdymo poreikiams tenkinti. Mokinių konsultacijoms sudaromos laikinos mobiliosios grupės vadovaujantis ugdymo plano 42 punkto reikalavimais.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

50. Minimalus pamokų skaičius pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti per metus (savaitę):

Dalykai	1 klasė (12-20)	2 klasė (12-20)	3 klasė (iki 11)	4 klasė (12-20)	Iš viso skiriama pamokų Pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Lietuvių kalba	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (anglų)	0	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Matematika	140 (4)	175 (5)	140 (4)	175 (5)	630 (18)
Pasaulio pažinimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Meninis ugdymas:					
1. Dailė ir technologijos	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
2. Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
3. Šokis	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Iš viso privalomų pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus/savaitę	805 (23)	875 (25)	840 (24)	875 (25)	3395 (97)
Neformalusis švietimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	70 (2)	35 (1)	175 (5)

51. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

52. Ugdymo procesą organizuojant pamoka ugdymo(si) laikas: 1 klasėje – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min. Ugdomoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo švietimo programų turinį) per dieną 1 klasėje gali trukti ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2-4 klasėse – 6 valandas.

53. Planuodami ugdymo turinį mokytojai rengia ilgalaikius ugdymo planus metams, trumpalaikis ugdymo planas rengiamas savaitei ir fiksuojamas dienyuose (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolas Nr.5).

54. Mokiniam, kurie negali tinkamai atlikti užduočių, skirtų namuose (jeigu jos skiriamos), dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų, sudaromos sąlygos tai padaryti mokykloje laukiant autobuso.

ANTRASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

55. Dorinis ugdymas:

55.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikyba;

55.2. nesusidarius 5 mokinių grupei, pasirinktam dorinio ugdymo dalykui mokytis sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių;

55.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą.

56. Kalbinis ugdymas:

56.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos (gimtosios) pasiekimus skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ugdomasias veiklas. Organizuojant ugdymą atsižvelgiama į 2021-2022 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatus.

57. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

57.1. užsienio (anglų) (toliau – užsienio kalbos) kalbos mokoma antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

57.2. užsienio kalbai mokytis visose 2–4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę.

58. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

58.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama pusė pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Dalis ugdymo veiklų (viena ketvirtoji), sudarančių sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, vykdomos tyrinėjimams palankioje aplinkoje (miške, prie gimnazijos esančioje aplinkoje, pradinukų laboratorijoje);

58.2. socialiniams gebėjimams ugdytis skiriama viena ketvirtoji pasaulio pažinimo laiko, ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (senelių namai, biblioteka).

59. Matematinis ugdymas:

59.1. organizuojant matematinį ugdymą vadovaujamosi Bendrosios programos matematikos dalyko programa, 2021-2022 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais, naudojamos gimnazijos turimos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės.

60. Fizinis ugdymas:

60.1. fiziniam ugdymui kiekvienoje klasėje skiriamos 105 pamokos per metus (3 pamokos per savaitę);

60.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:

60.2.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

60.2.2. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne gimnazijoje.

61. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

61.1. muzikos programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandas per savaitę);

61.2. dailės ir technologijų programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandas per savaitę), iš jų – technologiniam ugdymui rekomenduojama skirti ne mažiau kaip vieną trečiąją dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

61.3. mokykla renkasi trečią meninio ugdymo sritį – šokį. Pasirinktai programai įgyvendinti skiriamos 35 pamokos per metus (1 valanda per savaitę);

62. informacinės technologijos:

62.1. skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos;

62.2. integruotai ugdomas mokinių informatinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo.

IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

63. Gimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą.

64. Planuodami ugdymo turinį mokytojai rengia ilgalaikius ugdymo planus metams. Planuojant orientuojamasi į Bendrosiose programose numatytus mokinių pasiekimus ir ugdymo proceso trukmę, dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičių.

65. Naujai atvykusiems mokiniams ir pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą mokiniams (klasei) mokykla skiria 1 mėnesio adaptacinį laikotarpį. Adaptaciniu laikotarpiu mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami.

66. Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, planuodami mokinių, pradedančių mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą, ugdymo organizavimą, atsižvelgia į Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją.

ANTRASIS SKIRSNIS DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

67. Dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o nuo 14 metų mokiniai pasirenka patys vieną dorinio ugdymo dalyką – tikyba (tradicinės religinės bendrijos ar bendruomenės) arba etiką. Etika arba tikyba pasirenkama dvejiems metams (5-6, 7-8, Ig-IIg klasėms). Nesusidarius 5 mokinių grupei, pasirinktam dorinio ugdymo dalykui mokytis sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių.

68. Lietuvių kalba ir literatūra:

68.1. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio organizuojamos individualios konsultacijos mokymosi spragų išlyginimui;

68.2. vadovujamasi gimnazijoje vykdytų 2021-2022 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis.

69. Užsienio kalbos:

69.1. užsienio kalbos (anglų), pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

69.2. baigiant pagrindinio ugdymo programą gali būti organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas naudojantis centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą „KELTAS“);

69.3. antrosios užsienio kalbos (rusų) mokoma nuo 6 klasės;

69.4. keisti užsienio kalbą nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio gimnazijos ir gimnazija dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti mokytis pradėtą kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumu:

69.4.1. vienerius mokslo metus jam skiriama viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

69.4.2. susidarius penkių ar daugiau tokių mokinių grupei klasėje ar gimnazijoje, skiriamos dvi papildomos pamokos visai mokinių grupei;

69.4.3. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu gimnazija įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja į dešimtbalę vertinimo sistemą.

70. Matematika. Organizuojant matematikos mokymąsi:

70.1. vadovujamasi gimnazijoje vykdytų 2021-2022 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais;

70.2. naudojamos gimnazijos turimos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės.

71. Informacinės technologijos:

71.1. 7–8 klasėse skiriamos 37 dalyko pamokos. Siekiant nedidinti mokinių mokymosi krūvio organizuojamas integruotas mokymas. 7 klasėje pirmą pusmetį informacinių technologijų kursui skiriama 50 proc. metinių pamokų, 8 klasėje antrą pusmetį informacinių technologijų kursui skiriama likusi dalis pamokų;

71.2. IG klasėje informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis. IIG klasėje mokiniai renkasi vieną iš gimnazijos siūlomų programavimo pradmenų, kompiuterinės leidybos pradmenų arba tinklalapių kūrimo pradmenų modulių.

72. Socialiniai mokslai:

72.1. siekiant gerinti gimtojo krašto (Ukmergė rajono savivaldybės, Želvos mstl.) ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į gimnazijos ir Ukmergės kraštotyros muziejaus teikiamas galimybes, dalis istorijos ir geografijos pamokų gali būti organizuojamos netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose), naudotis virtualiosiomis mokymosi aplinkomis.

72.2. laisvės kovų istorijai mokytis skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų, integruojant temas į istorijos ir pilietiškumo pagrindų pamokas.

72.3. į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos. Jos nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamasi su mokiniais: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitas panašias temas.

72.4. į istorijos pamokas integruojama Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programa patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. V–943 „Dėl Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programos patvirtinimo“.

73. Gamtos mokslai:

73.1. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Nesant sąlygų atlikti eksperimentus mokykloje, sudaromos sąlygos juos atlikti kitose tam tinkamose aplinkose (gamtoje, organizuojant išvykas į Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centrą).

73.2. organizuojant gamtos mokslų dalykų mokymą vadovaujamas gimnazijoje vykdytų 2016-2019 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis.

74. Menai. Meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės ir muzikos dalykai.

75. Technologijos:

75.1. mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi proporcingai paskirstant laiką tarp: mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų;

75.2. mokinius, besimokančius pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, pradedama mokytis technologijų dalyko pagal privalomą 17 valandų integruoto technologijų kurso programą, po kurios mokiniai renkasi vieną iš penkių siūlomų technologinių programų (mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų, elektronikos, gaminių dizaino ir technologijų). Keisti programą mokiniai gali pasibaigus pusmečiui. Integruoto kurso programa vykdoma organizuojant ekskursijas į artimiausias verslo įmones ir ugdant klasėje. Mokiniai susipažinimui su ūkio šakomis, taikant aktyvius mokymo(si) metodus ir informacines technologijas.

76. Fizinis ugdymas:

76.1. fiziniam ugdymui gimnazijos I-II klasėse skiriant 2 valandas per savaitę, sudarytos sąlygos visiems mokiniams pasirinkti jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas (iš jų ir šokio) per neformaliojo švietimo veiklą gimnazijoje ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje;

76.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo pasirinkimo galimybės. Mokiniai gali rinktis vieną iš siūlomų fizinio aktyvumo formų:

76.2.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

76.2.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne gimnazijoje;

76.2.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti

ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

76.2.4. mokykla mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.).

77. Žmogaus sauga. Žmogaus saugos ugdymas organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro.

78. Dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius pagrindinio ugdymo pirmos dalies programai įgyvendinti:

Dalykas \ Klasė	5 (12-20)	6 (12-20)	7 (12-20)	8 (12-20)	5-8 kl.
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	148
Kalbos					
Lietuvių kalba ir literatūra	185 (5)	185 (5)	185 (5)	185 (5)	740
Užsienio kalba (anglų)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	444
Užsienio kalba (rusų)	-	74 (2)	74 (2)	74 (2)	222
Matematika ir informacinės technologijos					
Matematika	166,5 (4/5)	148 (4)	148 (4)	148 (4)	610,5
Informacinės technologijos	37 (1)	37 (1)	18,5 (1/0)	18,5 (0/1)	111
Gamtamokslinis ugdymas					
Gamta ir žmogus	74 (2)	74 (2)	-	-	148
Biologija	-	-	74 (2)	37 (1)	111
Fizika	-	-	37 (1)	74 (2)	111
Chemija	-	-	-	74 (2)	74
Socialinis ugdymas					
Istorija	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	296
Socialinė-pilietinė veikla	10	10	10	10	40
Geografija	-	74 (2)	74 (2)	74 (2)	222
Meninis ugdymas					
Dailė	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	148
Muzika	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	148
Technologijos, kūno kultūra, žmogaus sauga					
Technologijos	74 (2)	74 (2)	74 (2)	37 (1)	259
Fizinis ugdymas	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	444
Žmogaus sauga	18,5 (1/0)	18,5 (0/1)	18,5 (0/1)	18,5 (1/0)	74
IŠ VISO: (privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus/savaitę)	962 (26)	1091,5 (29/30)	1110(30)	1147(31)	4310,5
Papildomos valandos*: 1. klasių dalijimas į grupes per technologijų pamokas; 2. matematikos mokymui	74(2) 18,5 (0/1)		74 (2)	37(1)	203,5
Priemonės mokymosi praradimams dėl COVID-19 kompensuoti (pagal poreikį teikiama mokymosi pagalba)*					
Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti	111	111	111	111	444
Neformalusis vaikų švietimas	74 (2)	74 (2)	74 (2)	37 (1)	259

*naudojamos valandos, skirtos ugdymo poreikiams tenkinti, atsižvelgus į dalykų mokytojų metodinių grupių pasiūlymus ir mokinių pageidavimus.

79. Dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius pagrindinio ugdymo antrosios dalies programai įgyvendinti:

Dalykas \ Klasė	IG (iki 11)	IIG (12-20)	Iš viso IG-IIG	Iš viso 5-8 ir IG-IIG
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	37 (1)	37 (1)	74	222
Kalbos				
Lietuvių kalba	185 (5)*	185 (5)	370	1110
Užsienio kalba (anglų)	111 (3)	111 (3)	222	666
Užsienio kalba (rusų)	74 (2)	74 (2)	148	370
Matematika ir informacinės technologijos				
Matematika	148 (4)	148 (4)	296	906,5
Informacinės technologijos	37 (1)	37 (1)	74	185
Gamtamokslinis ugdymas				
Gamta ir žmogus	-	-	-	148
Biologija	37 (1)	74 (2)	111	222
Fizika	74 (2)	74 (2)	148	259
Chemija	74 (2)	74 (2)	148	222
Socialinis ugdymas				
Istorija	74 (2)	74 (2)	148	444
Pilietišumo pagrindai	37 (1)	37 (1)	74	74
Socialinė-pilietinė veikla	10	10	20	60
Geografija	74 (2)	37 (1)	111	333
Ekonomika ir verslumas	37 (1)	-	37	37
Meninis ugdymas				
Dailė	37 (1)	37 (1)	74	222
Muzika	37 (1)	37 (1)	74	222
Technologijos, kūno kultūra, žmogaus sauga				
Technologijos	37 (1)	55,5 (1/2)	92,5	351,5
Fizinis ugdymas	74 (2)	74 (2)	148	592
Žmogaus sauga		18,5 (1/0)	18,5	92,5
IŠ VISO: (privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus/savaite)	1184 (32)	1184 (32)	2368	6678,5
Papildomos valandos*: 1. klasių dalijimas į grupes per technologijų pamokas; 2. lietuvių k. mokymui	37 (1) 37 (1)	55,5 (1/2)	129,5	333
Priemonės mokymosi praradimams dėl COVID-19 kompensuoti (pagal poreikį teikiama mokymosi pagalba)*				
Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti	259	259	518	962
Neformalusis vaikų švietimas	74 (2)	74 (2)	148	407

*naudojamos valandos, skirtos ugdymo poreikiams tenkinti, atsižvelgus į dalykų mokytojų metodinių grupių pasiūlymus ir mokinių pageidavimus.

80. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; pamokos dalyko, kuriam mokyti klasė dalijama į grupes; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

V SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

81. Vidurinio ugdymo programa vykdoma, vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Ugdymo programų aprašu, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Geros mokyklos koncepcija, Bendraisiais ugdymo planais.

82. Vidurinio ugdymo programos trukmė – dveji mokslo metai. Vidurinio ugdymo programos turinį sudaro:

82.1. privaloma dalis: privalomi mokytis dalykai ir privalomai pasirenkami dalykai ir (ar) moduliai;

82.2. laisvai pasirenkama dalis: pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai, pasirenkami profesinio mokymo programos moduliai. Pasirenkamieji dalykų moduliai neskaičiuojami kaip atskiri dalykai.

83. Mokiniam siūlomi pasirenkamieji dalykai: verslo aritmetika, etnokultūra, dalykų moduliai: anglų kalbos rašymo praktikumas, samprotaujamo ir literatūrinio teksto rašymas, geometrijos uždavinių sprendimas, planimetrijos uždavinių sprendimas. Ugdymas nacionalinio saugumo temomis integruojamas į socialinius mokslus (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolą Nr.5).

84. Keisti dalyką ar dalyko kursą mokinys gali atsiskaitęs (išlaikęs įskaitą) iš naujai pasirinkto dalyko programos ar dalyko kurso skirtumo. Jei įskaita išlaikoma pusmečio ar mokslo metų pabaigoje, įvertinimas, prie kurio pažymimas kursas raidėmis B (bendrasis) arba A (išplėstinis), įrašomas stulpelyje prie pusmečio ar metinių pažymių. Mokinui, kuris mokysis pagal dalyko programos bendrąjį kursą ir kurį tenkina turimas išplėstinio kurso įvertinimas, laikyti įskaitos nereikia.

85. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą laikinoji (mobilioji) grupė sudaroma jei yra ne mažiau 4 mokiniai. Nesant galimybių sudaryti laikinosios (mobiliesios) grupės mokiniai mokosi Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatytais mokymosi būdais ir formomis (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolą Nr.5).

86. Gimnazija sudaro sąlygas mokiniams siekti asmeninės ir pilietinės-socialinės brandos ir ugdyti gyvenime būtinas bendrąsias kompetencijas ir gebėjimus:

86.1. savanoriškai užsiimti socialine-pilietine ar kita visuomenei naudinga veikla, dalyvaujant aplinkos tvarkyme, leidžiant gimnazijos laikraštį, projektinėje veikloje;

86.2. susipažinti su profesinės veiklos įvairove ir rinkimosi galimybėmis, planuoti savo tolesnį mokymąsi ir darbinę veiklą;

86.3. per mokymosi dienas, skirtas pažintinei veiklai, atlikti savanorišką veiklą, veiklą, susijusią su ugdymu karjerai.

87. Bendrajam ir išplėstiniam dalyko kursui/kalbos mokėjimo lygiui skirtų pamokų skaičius per dvejus mokslo metus:

Ugdymo sritys, dalykai	Minimalus pamokų skaičius privalomam turiniui	Mokinio individualaus ugdymo plano dalykai ir jiems skiriamos pamokos per dvejus metus /per savaitę	
		Bendrasis kursas/ B1 kalbos mokėjimo lygis	Išplėstinis kursas/B2 kalbos mokėjimo lygis
Dorinis ugdymas	70*		
Tikyba		70 (2)	–
Etika		70 (2)	–
Kalbos			
Lietuvių kalba (gimtoji)	280*	280 (8)	350 (10)
Užsienio kalba (anglų)	210*	210 (6)	210 (6)
Užsienio kalba (rusų)		210 (6)	-
Socialinis ugdymas	140*		
Istorija		140 (4)	210 (6)
Geografija		140 (4)	210 (6)
Matematika	210*	210 (6)	315 (9)
Informacinės technologijos		70 (2)	140 (4)
Gamtamokslinis ugdymas	140*		
Biologija		140 (4)	210 (6)
Fizika		140 (4)	245 (7)
Chemija		140 (4)	210 (6)
Meninis ugdymas ir technologijos	140*		
Dailė		140 (4)	-
Muzika		140 (4)	-
Šokis		140 (4)	-
Medžio technologijos		140 (4)	-
Maisto gamybos technologijos		140 (4)	-
Fizinis ugdymas	140–210 (4–6)*		
Fizinis ugdymas (pagal bendrąją programą)		210 (6)	-
Pasirinkta sporto šaka (tinklinis)		210 (6)	–
Žmogaus sauga		17,5 (0,5)**	–
Pasirenkamieji dalykai			
Etnokultūra		70 (2)	-
Verslo aritmetika		70 (2)	-
Dalykų moduliai			
Samprotavimo ir literatūrinio rašinio kūrimas		70 (2)	-
Geometrijos uždavinių sprendimas		70 (2)	-
Planimetrijos uždavinių sprendimas		70 (2)	-
Anglų kalbos rašymo pratybos		70 (2)	-
Anglų kalbos klausymo pratybos		70 (2)	-
<i>Projektai</i>			
Brandos darbas	17,5–37*		
Mokinio pasirinktas mokymo turinys		Iki 26	Iki 26
Minimalus mokinio privalomų pamokų skaičius per savaitę /per mokslo metus		28 pamokos per savaitę; 1008 – III gimnazijos klasėje, 952 – IV gimnazijos klasėje	
Neformalusis švietimas	210 valandų (111 – III gimnazijos klasėje, 99 – IV gimnazijos klasėje)		
Mokinio ugdymo(si) poreikiams tenkinti	840 pamokų dvejams metams (444 – III gimnazijos klasėje, 396 – IV gimnazijos klasėje)		
Iš viso:	Iki 3240 valandų per dvejus metus		

Pastabos: *renkasi mokinys; **integruojama į dalykų ugdymo turinį.

88. IIIg klasės moksleivių ugdymo planas:

Eil. Nr.	Dalykai	Kursas/kalbos mokėjimo lygis	Valandų skaičius per metus	Valandų skaičius per savaitę	Pastabos
1.	Dorinis ugdymas (tikyba)	B	36	1	
2.	Lietuvių kalba (gimtoji)	A	180	5	
3.	Užsienio kalba (anglų)	B2, B1	108	3	
4.	Užsienio kalba (rusų)	B2, B1	108	3	
5.	Istorija	B	72	2	
		A	36	1	Papildomai A kursui
6.	Geografija	B	72	2	
		A	36	1	Papildomai A kursui
7.	Matematika	A	144	4	
		B	108	3	
8.	Informacinės technologijos	B	0	0	
9.	Fizika	B	72	2	
10.		A	0	0	
11.	Biologija	B	72	2	
		A	36	1	Papildomai A kursui
12.	Chemija	B	0	0	
13.	Dailė	B	72	2	
14.	Technologijos (medžio technologijos)	B	72	2	
15.	Technologijos (maisto gamyba)	B	72	2	
16.	Fizinis ugdymas (tinklinis)	B	108	3	
	Dalykų moduliai:		0	0	
17.	Samprotaujamo ir literatūrinio teksto rašymas	-	36	1	
18.	Geometrijos uždavinių sprendimas	-	36	1	
19.	Planimetrijos uždavinių sprendimas	-	36	1	
20.	Anglų kalbos rašymo praktikumas	-	36	1	
		Iš viso:	1548	43	
	Neformalusis švietimas		108	3	

89. IVg klasės moksleivių ugdymo planas:

Eil. Nr.	Dalykai	Kursas/kalbos mokėjimo lygis	Valandų skaičius per metus	Valandų skaičius per savaitę	Pastabos
1.	Dorinis ugdymas (tikyba)	B	34	1	
2.	Lietuvių kalba (gimtoji)	A	170	5	
3.	Užsienio kalba (anglų)	B2, B1	102	3	
4.	Užsienio kalba (rusų)	B2, B1	102	3	
5.	Istorija	B	68	2	
		A	34	1	Papildomai A kursui
6.	Geografija	B	68	2	
		A	34	1	Papildomai A kursui
7.	Matematika	A	170	5	
		B	136	4	
8.	Informacinės technologijos	B	34	1	
9.	Biologija	B	68	2	
		A	34	1	Papildomai A kursui
10.	Chemija	B	68	0	Individualios konsultacijos vienam mokiniui
		A	34	0	
11.	Dailė	B	68	2	
12.	Muzika	B	0	0	
13.	Šokis	B	0	0	
14.	Technologijos (maisto gamyba)	B	0	0	
15.	Technologijos (medžio technologijos)	B	74	2	
16.	Fizinis ugdymas (pagal bendrąją programą)	B	102	3	
17.	Dalykų moduliai:		0	0	
18.	Samprotaujamo ir literatūrinio teksto rašymas	-	34	1	
19.	Geometrijos uždavinių sprendimas	-	34	1	
20.	Planimetrijos uždavinių sprendimas	-	34	1	
21.	Anglų kalbos rašymo praktikumas	-	34	1	
		Iš viso:	1536	42	
	Neformalusis švietimas		102	3	

VI SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS
ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
BENDROSIOS NUOSTATOS

90. Gimnazija mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu ir gimnazijos ugdymo planu, atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, gimnazijos vaiko gerovės komisijos, Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos specialistų rekomendacijas.

91. Gimnazijos vaiko gerovės komisijai priėmus sprendimą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) ir švietimo pagalbos teikimo, kiekvienam mokiniui sudaromas individualus pagalbos planas, kuris yra individualaus ugdymo plano dalis. Pagalbos plano įgyvendinimą koordinuoja gimnazijos socialinis pedagogas, kuris kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato tarpinius ugdymosi ir pagalbos tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimą, periodiškai aptaria pasiektus rezultatus.

92. Organizuodama specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymą (1 kl. – 1 vidutinių, 4 kl. – 1 vidutinių, 5 kl. – 2 vidutinių ir 1 – didelių, 6 kl. – 1 vidutinių ir 1 – didelių, 7 kl. – 1 didelių ir 1 vidutinių, 8 kl. – 1 didelių ir 1 vidutinių, IG kl. – 1 didelių, IIG kl. – 1 didelių ir 1 vidutinių, IIIG kl. – 1 vidutinių), gimnazija atsižvelgia į:

92.1. mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir galimai juos sukėlusias priežastis (sutrikimus, negalias, aplinkos veiksnius);

92.2. ugdymo programą (pritaikytą Bendrąją programą ar individualizuotą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių);

92.3. turimas mokymo lėšas.

93. Gimnazija, sudarydama specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio individualų ugdymo planą vadovaujasi gimnazijos ugdymo plane pradinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi.

94. Užtikrinamas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo tęstinumas ir nuoseklumas.

95. Per mokslo metus gimnazijos vaiko gerovės komisijai ar Ukmergės švietimo pagalbos tarnybai įvertinus ir rekomendavus, galima keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių.

96. Gimnazijos vaiko gerovės komisijos ar Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų) pritarimu mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, gali:

96.1. nesimokyti ar pradėti vėliau mokytis užsienio kalbos (kurtieji ir neprigirdintys, turintys autizmą (normalaus intelekto), turintys vidutinį ir žymų kalbos neišsivystymą, elgesio, emocijų ir socialinės raidos sutrikimų, skaitymo ir/ar rašymo sutrikimų, vidutinį ir labai žymų judesio ir padėties sutrikimą, ribotą ar sutrikusį intelektą, sergantys psichikos ligomis;

96.2. būti atleidžiami nuo technologijų pamokų (judesio ir padėties sutrikimų turintys mokiniai).

ANTRASIS SKIRSNIS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI
PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

97. 1-4 klasių mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą Bendrąją programą ar individualizuotą programą, atsižvelgiant į programos pritaikymo lygį, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis ugdymo plano 25 punkto nuostatomis.

98. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą ar individualizuotą pagrindinio programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas ir pa(si)tikrinimų būdai, kaip jie derės su bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais.

TREČIASIS SKIRSNIS

SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS

99. Gimnazija specialiąją pedagoginę pagalbą ir specialiąją pagalbą mokiniui organizuoja ir teikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teisės aktais ir įgyvendindama Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos bei gimnazijos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

100. Gimnazijoje mokiniui, turinčiam vidutinių ir didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, specialiąją pagalbą teikia specialusis pedagogas, logopedas, mokytojo padėjėjas ir Ukmergės švietimo pagalbos specialistai.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

101. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja gimnazija pagal vaiko gerovės komisijos ir Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

102. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, mokyti namie gimnazija skiria pamokų vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 56–60 ir 77, 93 punktais.

103. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 56–60 punktais. Mokyti namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus.

VII SKYRIUS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

104. Neformaliojo vaikų švietimo veikla yra skiriama meninę, sporto ar kitą veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolas Nr.5).

105. Atsižvelgiant į neformaliojo švietimo ypatumus, veikla vykdoma aplinkose, kurios padeda įgyvendinti neformaliojo švietimo tikslus.

106. Neformaliojo švietimo veiklai įgyvendinti valandos skiriamos, atsižvelgus į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę. Valandos nustatomos mokslo metams kiekvienai ugdymo programai.

107. Atlikus apklausas ir įvertinus mokinių neformaliojo švietimo poreikius, siūlomos neformaliojo švietimo programos.

108. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 6 mokiniai.

109. Neformalusis vaikų švietimas 1-4 klasėse:

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Valandų skaičius
1.	Jaunučių choras, 1-4 kl.	1
2.	„Smalsučių klubas“, 2 kl.	1
3.	„Galvočiai“, 3 kl.	1
4.	„Skaitytojų klubas“, 1 kl.	1
5.	„Gudručių klubas“, 4 kl.	1
6.	Sportas, 1-4 kl.	1
7.	Ženk drąsiau mažiesiems, 1-4 kl.	2
	Iš viso:	8

110. Neformalusis vaikų švietimas 5-8 ir Ig-IVg klasėse:

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Valandų skaičius
1.	Jaunieji muziejininkai 5-8, Ig-IIg, IIIg-IVg kl.	3
2.	Judrieji žaidimai, 5-6 kl.	0
3.	Krepšinis, 5-8, Ig-IVg kl.	1
4.	Tinklinis 8, Ig-IVg kl.	2
5.	Jaunuolių ansamblis, Ig-IVg kl.	1
6.	Šokis 5-8, Ig-IIg kl.	2
7.	Jaunieji žurnalistai 5-8, Ig-IIg kl.	1
8.	Eksperimentuok 6-7 kl.	1
9.	Ženk drąsiau, 5-8 kl.	1
10.	Drama, 5-8 kl.	2
	Iš viso:	14

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

111. Individualioms konsultacijoms, laikinųjų grupių sudarymui ir integruotoms pamokoms valandos naudojamos tik esant pakankamam finansavimui.

PRITARTA

Gimnazijos tarybos
2022-08-29 protokoliniu
nutarimu Nr. V2-04

PRITARTA

Ukmergės rajono savivaldybės administracijos
Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo
2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr.Š1-32

**UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS,
EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR
GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS GIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO
PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO
ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra – gimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 20 °C ar žemesnė, – 1–5 klasių mokiniams;

2.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

2.3. 30 °C ar aukštesnė – 1–5–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

3. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus:

3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

3.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

3.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

3.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

3.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su steigėju – Ukmergės rajono savivaldybe;

3.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos vadovo sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu gimnazija:

4.1. sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti priima, atsižvelgdama į Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

4.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

4.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, aprūpina nuotoliniam ugdymui reikiamomis priemonėmis arba sudaro sąlygas mokytis gimnazijoje, jeigu gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai;

4.4. nuotoliniu būdu teikia švietimo pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, stebi mokinių emocinę sveikatą. Naudodami skaitmenines technologijas pagalbą mokiniams teikia

specialusis pedagogas-logopedas, mokytojo padėjėjas, socialinis pedagogas, Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos psichologas;

4.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min. Sinchroniniam ugdymui naudojama TEAMS platforma. Asinchroninis ugdymas organizuojamas pasitelkus įvairias skaitmenines technologijas (IKT): EDUKA klasę (1-8, IG-IIG kl.), EMA elektroninę mokymosi aplinką (1-8 kl.), Egzaminatorius.lt (IG-IVG kl.), TAMO dienyną (1- 8, IG-IVG kl.), mokomiesiems dalykams skirtas internetines svetaines

4.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numatomos sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos;

4.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

4.8. teikia mokiniui mokymosi pagalbą, skiria užduotis atlikti namuose, numato jų apimtį, pobūdį, numato grįžtamąjį ryšį, stebi mokymosi krūvį ir jį koreguoja, atsižvelgdama į mokinių amžių:

4.8.1. mokytojai: naudodamiesi 4.5 punkte nurodytomis skaitmeninėmis technologijomis pateikia mokiniams mokomąją medžiagą ir užduotis, vykdo konsultacijas, tikrina ir vertina mokinių darbus, informuoja klasių auklėtojus apie mokinius, kurie neprisijungia prie elektroninių mokymosi aplinkų ir neatlieka paskirtų užduočių;

4.8.2. klasės auklėtojai: elektroninėmis priemonėmis ar telefonu konsultuoja mokinius dėl prisijungimo prie elektroninių mokymosi aplinkų, stebi jų mokymąsi, bendrauja su dalykų mokytojais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);

4.8.3. mokiniai: prisijungia prie mokytojo ar klasės auklėtojo nurodytos elektroninės mokymosi aplinkos, elektroninėmis ar kitomis priemonėmis bendrauja su mokytojais, atlieka užduotas užduotis ir iki mokytojo nustatyto laiko pateikia vertinimui;

4.9. skaitmeninėmis technologijomis (TAMO dienynas, elektroninis paštas ir kt.) informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie skirtas atlikti užduotis ir mokymosi pasiekimus;

4.10. skelbia informaciją gimnazijos tinklalapyje apie paskirtą asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu;

4.11. pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, gimnazijos svetainėje ir Facebook paskyroje skelbiama informacija apie grįžimą prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

MOKINIŲ MOKYMOSI PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra gimnazijos ugdymo turinio dalis, derinama su ugdymo tikslais ir ugdymo proceso organizavimu.

2. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą vadovaujamosi Ugdymo programų aprašu, Pagrindinio ugdymo ir Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą.

3. Vartojamos sąvokos:

3.1. **Vertinimas** – nuolatinis informacijos apie mokinio mokymosi pasiekimus ir pažangą kaupimo, interpretavimo ir apibendrinimo procesas.

3.2. **Įvertinimas** – vertinimo proceso rezultatas, konkretus sprendimas apie mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą.

3.3. **Įsivertinimas** – paties mokinio ugdymosi proceso, pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas, nusimatant tolesnius mokymosi žingsnius.

3.4. **Formuojamasis ugdomasis vertinimas** – nuolatinis vertinimas ugdymo proceso metu, kuriuo siekiama operatyviai suteikti detalią informaciją apie tolesnio mokinio mokymosi bei tobulėjimo galimybes, numatant mokymosi perspektyvą, pastiprinant daromą pažangą. Jis skatina mokinius mokytiis analizuoti esamus pasiekimus ar mokymosi spragas, sudaro galimybes mokiniams ir mokytojams geranoriškai bendradarbiauti.

3.5. **Diagnostinis vertinimas** - vertinimas, kuriuo naudojamosi siekiant išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą baigus temą ar kurso dalį, kad būtų galima numatyti tolesnio mokymosi galimybes, suteikti pagalbą įveikiant sunkumus.

3.6. **Apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas** – vertinimas, naudojamas baigus programą, kursą, modulį. Jo rezultatai formaliai patvirtina mokinio pasiekimus ugdymo programos pabaigoje.

3.7. **Kaupiamasis vertinimas** – tai informacijos apie mokinio mokymosi pasiekimus ir pažangą kaupimas.

II SKYRIUS VERTINIMAS UGDYMO(SI) PROCESĖ

4. Mokytojas numato mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą, atsižvelgdamas į klasės mokinių mokymosi rezultatus, ugdymosi poreikius ir galimybes. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo, švietimo pagalbos specialisto (jei buvo teikta pagalba) parengtomis rekomendacijomis.

5. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis ugdomasis, diagnostinis, apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas (Mokytojų tarybos posėdžio 2022-06-21 protokolai Nr.5).

6. Formuojamasis ugdomasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu teikiant mokiniui informaciją (žodžiu ir raštu, t.y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes.

7. Diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant nustatyti esamą padėtį: kokie yra mokinio pasiekimai ir padaryta pažanga, numatyti tolesnio mokymosi galimybes:

7.1. atsižvelgiant į tai, ką norima įvertinti (vertinimo tikslas), taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo būdai: praktiniai, kontroliniai darbai, testai. Per dieną atliekamas ne daugiau kaip vienas diagnostinis darbas;

7.2. informacija apie mokymosi pasiekimus (kontrolinių darbų, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) pradinio ugdymo klasėse teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai, ir pan.), pagrindinio ir vidurinio ugdymo – mokinio pasiekimai įvertinami gimnazijoje sutarta forma (fiksuojama pažymiais, kaupiamaisiais balais ir kt.).

8. Apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio (trimestro) mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per ugdymo laikotarpį padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius ir įrašomi į elektroninį dienyną.

9. Pradinio ugdymo klasių mokinių mokymosi pasiekimų elektroninio dienyno apskaitos atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

10. Dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamose dienyno skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p.p.“ arba „n.p.“;

11. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ir specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje Dienyno skiltyje, įrašant „p.p.“ arba „n.p.“;

12. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos mokinių pasiekimams vertinti taikoma 10 balų vertinimo sistema.

13. Mokinių pasirenkamųjų dalykų žinios ir gebėjimai vertinami 10 balų vertinimo sistemos pažymiais. Pažymiais nevertinami dalykų modulių, ekonomikos, etikos, tikybos, žmogaus saugos, specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės fizinio lavinimo pratybas lankančių mokinių pasiekimai, įrašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir gimnazijos direktoriaus įsakymą, įrašas „neatestuota“, – jeigu mokinio pasiekimai nėra įvertinti.

14. Dalyko programos modulio mokymosi pasiekimų įvertinimai įskaitomi į dalyko įvertinimą.

15. Mokinių pasiekimai baigiantis ugdymo laikotarpiui apibendrinami atsižvelgiant į bendrosiose programose pateiktus mokinių pasiekimų lygių požymių aprašymus ir įvertinami 10 balų sistemos pažymiais ar įrašu „įskaityta“, „neįskaityta“ arba „atleista“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir gimnazijos direktoriaus įsakymą. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai fizinio lavinimo pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

16. Ugdymo laikotarpio pabaigoje (trimestro, pusmečio) mokinio ugdymo pasiekimus/rezultatus apibendrina ir fiksuoja jį ugdęs dalyko mokytojas, atsižvelgiant į atitinkame ugdymo laikotarpyje gautus įvertinimus, susietus su numatytais pasiekimais bendrosiose programose. Vertinimo kriterijai mokinio pasiekimams įvertinti turi būti susieti su bendrosiose programose konkretaus dalyko aprašytais vertinimo aprašais ir žinomi besimokančiajam.

17. Jeigu mokinys:

17.1. neatliko gimnazijos numatytos vertinimo užduoties (kontrolinio darbo ar kt.), jis atsiskaito gimnazijos nustatytu laiku, teikiant reikiamą mokymosi pagalbą iki mokiniui atsiskaitant. Jeigu mokinys ugdymo laikotarpiu per gimnazijos numatytą laiką neatsiskaitė ir nepademonstravo pasiekimų, numatytų pagrindinio ar vidurinio ugdymo bendrosiose programose, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“, pradinio ugdymo – „nepatenkinamas lygis“;

17.2. neatliko gimnazijos numatytu laiku vertinimo užduočių (kontrolinių darbų ir kt.) dėl svarbių, gimnazijos vadovo pateisintų priežasčių (pavyzdžiui, ligos), ugdymo laikotarpio pabaigoje fiksuojamas įrašas „atleista“. Tokiais atvejais mokiniams, sugrįžusiems į ugdymo procesą, turi būti suteikta reikiama mokymosi pagalba.

III SKYRIUS

TĖVŲ (GLOBĖJŲ) INFORMAVIMAS APIE MOKINIŲ PASIEKIMUS IR PAŽANGĄ

18. Apie mokymosi sėkmingumą mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami elektroniniame dienyne. Tėvams, neturintiems galimybių prisijungti prie elektroninio dienyno, ne rečiau kaip du kartus per mėnesį pateikiamos atspausdintos įvertinimų ataskaitos.

19. Apie mokinių elgesį mokinių tėvai informuojami darant įrašus elektroniniame dienyne. Tėvams, neturintiems galimybių prisijungti prie elektroninio dienyno, informacija pateikiama telefonu arba raštu.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Gimnazijos Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas, esant poreikiui, gali būti koreguojamas ir tobulinamas.

21. Aprašas skelbiamas gimnazijos internetinėje svetainėje.
